

Nombor Rujukan Majikan

PJB/



**PERMOHONAN PERTUKARAN KONTRAK  
PERKHIDMATAN RUMAHTANGGA  
PERSENDIRIAN (TRANSFER OF CONTRACT)**

JABATAN BURUH  
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

**Sila sertakan bersama permohonan seperti berikut:**

- 1. Salinan lesen yang masih sah tempohnya bagi kedua-dua majikan
- 2. Salinan Surat Kebenaran dan Lesen Buruh yang ada Cop Jaminan Bank bagi kedua-dua majikan (jika berkenaan) masih sah tidak kurang 3 bulan dari tarikh permohonan
- 3. Setem \$1.00 (3 keping)
- 4. 4 keping Borang Pertukaran Kontrak
- 5. Salinan Kontrak Pekerjaan yang masih sah dengan majikan sekarang
- 6. Cop Resit Pembayaran bagi Bayaran Tunai atau cop pengecualian
- 7. Salinan Surat Pembatalan Pas Kerja (bagi pekerja gantian)
- 8. Surat Pengakuan tiada halangan dari majikan lama dan baru
- 9. Salinan lesen memandu bagi pekerja yang bertukar jawatan kepada Pemandu Persendirian.
- 10. Salinan gaji pekerja bagi 3 bulan kebelakangan
- 11. Salinan Pasport Pekerja

**Jika telah melantik agen/ agensi pekerjaan, sila sertakan juga:**

- 1. Salinan Lesen Agensi Pekerjaan yang masih sah
- 2. Salinan Kad Wakil yang masih sah

**PERINGATAN :**

- 1. Bahagian ini tidak akan menerima mana-mana permohonan Pertukaran Kontrak yang tidak lengkap/ atau gagal menyertakan dokumen-dokumen yang dikehendaki.
- 2. Pertanyaan permohonan Pertukaran Kontrak hanya akan dilayan setelah **14 hari** waktu bekerja dari tarikh penerimaan permohonan.
- 3. Pekerja terbabit hendaklah bersedia untuk hadir ke Jabatan Buruh sekiranya dikehendaki bagi mendapatkan pengesahan / maklumat lanjut.

**MAKLUMAT AGENSI PEKERJAAN (JIKA BERKENAAN SAHAJA)**

Hanya diisikan sekiranya pemohonan ini dihadapkan melalui Agensi Pekerjaan.

1.	Nama Agensi Pekerjaan						
2.	No. PJB/LAP						
3.	No. Telefon	Pejabat		Mobile		Faks	

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Wakil Agensi dan Cop Agensi Pekerjaan

Nama : .....

Jawatan : .....

No. Kad Wakil : .....



**PERMOHONAN PERTUKARAN KONTRAK  
PERKHIDMATAN RUMAHTANGGA  
PERSENDIRIAN (TRANSFER OF CONTRACT)**

**JABATAN BURUH  
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**PERTUKARAN KONTRAK  
(Bab 24, Perintah Pekerjaan 2009)**

Saya/ Kami ..... (Majikan yang akan menggaji) setelah membuat pengaturan dengan : .....  
(Majikan sekarang) untuk mengambil alih perkhidmatan : .....  
..... (Pekerja) yang sekarang ini sebagai : ..... dengan gaji :  
..... kepada perkhidmatan barunya sebagai : .....  
dengan gaji : ..... yang mana tandatangan saya/ kami dibubuh di bawah ini ke atas perjanjiannya dengan ini berjanji untuk menjalankan sekurang-kurangnya syarat-syarat kontrak yang sama (Bertarikh : .....) Tempoh : ..... Sah sehingga : .....  
yang ada di antara mereka dan pekerja dan untuk menanggung segala perbelanjaan penghantaran balik ke ..... (Negeri Asal) pekerja itu mengikut syarat-syarat kontrak ini. Perjanjian ini dan persetujuan pekerja seperti di bawah ini adalah dibubuh kontrak tersebut.

Tandatangan : .....	Tandatangan : .....
(Majikan sekarang)	(Majikan yang akan Menggaji)
Nama: .....	Nama: .....
Jawatan : .....	Jawatan : .....
Surat PJB / .....	Surat PJB / .....
No. Lesen : .....	No. Lesen : .....
Tarikh Dikeluarkan : .....	Tarikh Dikeluarkan : .....

Saya ..... (Pekerja) dengan sesuka hati saya sendiri bersetuju supaya perkhidmatan saya ditukar dari: .....  
kepada : ..... di bawah sekurang-kurangnya syarat-syarat yang sama seperti yang dibentangkan dalam kontrak di antara majikan saya sekarang dan saya sendiri.

Ditandatangani oleh Pekerja : ..... No. Pasport : .....

Nama dalam huruf besar : .....

Tarikh : .....

Di hadapan saya.

s.k. Pengawal Imigresen, Negara Brunei Darussalam.  
Penolong Pengawal Imigresen, Kuala Belait.  
Pejabat Buruh, Kuala Belait.

*Pesuruhjaya Buruh  
Negara Brunei Darussalam*